

Принято на общем собрании трудового коллектива Протокол № 10 от 12.12.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МБДОУ г. Мурманска № 128

Т.А. Фарбер

Приказ от 12.12.2024 г. № 671-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер при реализации образовательной программы в МБДОУ г. Мурманска № 128

Мурманск,

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер при реализации образовательной программы (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер (далее - ИКОП «Сферум») всеми участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 128 (далее – ДОО).

1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» в ДОО разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – Приказ Минпросвещения России № 738);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685- 21);

- «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (далее – МР 2.4.0330-23);

- письмо Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»);

- письмо Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;

- письмо Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации»;

- пользовательское соглашение ИКОП «Сферум». URL: <https://sferum.ru>

1.3. Положение принимается Общим собранием трудового коллектива, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом заведующего ДОО.

1.4. Положение устанавливает единые требования по работе с ИКОП «Сферум» в ДОО.

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении:

- информационные технологии реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения воспитательно-образовательной и вне учебной деятельности;

- ИКОП «Сферум» - российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения всех участников образовательных отношений в едином и защищенном образовательном пространстве. Это отдельное закрытое образовательное пространство, в котором есть весь необходимый для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, консультативной помощи родителям (законным представителям), взаимодействия и общения участников образовательного процесса функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов.

- пользователи - участники образовательных отношений (педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) воспитанников).

1.6. Использование ИКОП «Сферум» является частью информационной системы ДОО. Сервис ИКОП «Сферум» является единственным официальным сервисом для взаимодействия участников образовательного процесса в ДОО.

2. Цель и задачи внедрения ИКОП «Сферум»

2.1. Цель внедрения ИКОП «Сферум» обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса по вопросам использования функциональных возможностей платформы для решения воспитательно-образовательных и вне учебных задач.

2.2. Задачами внедрения и использования ИКОП «Сферум»:

- обеспечение коммуникационного взаимодействия в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в ИКОП «Сферум», включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

- обеспечение коммуникационного взаимодействия (проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) среди педагогического и административного состава ДОО для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в ИКОП «Сферум».

3. Организация работы участников образовательных отношений в учебном профиле ИКОП «Сферум»

3.1. Администратор назначается руководителем образовательной организации в соответствии с приказом.

Администратор ИКОП «Сферум» координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации, а именно:

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;

- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;

- создает структурный компонент – класс «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;

- создает и направляет педагогическим работникам ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий класс (группу) в соответствующей пользовательской роли на платформу;

- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников ДОО;

- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество ДОО от педагогических работников;

- редактирует информацию, связанную с движением педагогических работников ДОО;

- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к ДОО с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы ДОО: МБДОУ г. Мурманска № 128 - Общешкольный канал, МБДОУ г. Мурманска № 128 - Сотрудники;

- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

- доводит до сведения руководителя ДОО статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

3.2. Администрация ДОО:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер»;

- назначает администратора платформы из числа работников ДОО;

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах ДОО, для эффективной организации управленческих процессов;

- обеспечивает коммуникационное взаимодействие с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач, создавая чаты в учебном профиле в ИКОП «Сферум»;

- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в ИКОП «Сферум» участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий для работников ДОО.

- обеспечивает сотрудников ДОУ техническими средствами обучения, развивает материально-техническую базу, необходимую для использования возможностей ИКОП «Сферум» (доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствам вычислительной техники, программному обеспечению и презентационному оборудованию и др.);

- организует методическое сопровождение педагогов при организации дистанционного обучения;

- информирует об использовании в деятельности образовательной организации ресурсов ИКОП «Сферум», а также о необходимых действиях со стороны родителей (законных представителей) для использования образовательной платформы.

3.3. Педагогический работник обеспечивает взаимодействие между образовательной организацией, и родителями (законными представителями), координирует процессы по

использованию функциональных возможностей учебного профиля в ИКОП «Сферум» для решения воспитательно-образовательных и вне учебных задач:

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;
- организует присоединение родителей (законных представителей) к автоматически созданным родительским чатам;
- устанавливает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства;
- осуществляет отpravку и хранение учебных материалов;
- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
- проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае, если провести встречу с личным присутствием невозможно;
- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации внеучебной деятельности воспитанников ДОО (проектная деятельность и др.);
- несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;

3.4. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум», а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника или представителя администрации ДОО;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.
- во время организации учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в период неблагоприятных погодных условий и проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий, когда обучающиеся не посещают ДОО родитель обеспечивает возможность своему ребенку присутствовать на онлайн-занятиях со специалистами, онлайн-консультациях в ИКОП «Сферум» в соответствии с расписанием.

4. Права участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум», имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

4.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум», имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru.

4.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум», имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru

4.4. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум», имеют право удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки info@sferum.ru;

4.5. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в ИКОП «Сферум», имеют право знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru, info@sferum.ru, посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса;

4.6. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум» вправе пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сферум»;

4.7. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум» обязаны:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

- информировать администратора образовательной организации, а также оператора ИКОП «Сферум» о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;

- не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;

- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;

- не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;

- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

4.8. Участникам образовательных отношений, использующих функциональные возможности учебного профиля в ИКОП «Сферум» запрещено осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

5.2. Настоящее положение действительно до принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.